

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 05 tháng 12 năm 2019

ĐỀ ÁN THÀNH LẬP NHÓM NGHIÊN CỨU LIÊN NGÀNH TRƯỜNG ĐẠI HỌC VĂN HIẾN

1. Cơ sở pháp lý của Đề án thành lập Nhóm nghiên cứu liên ngành

Căn cứ Quyết định số 517/TTg ngày 11/07/1997 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học Văn Hiến; Căn cứ Quyết định số 58/QĐ-TTg ngày 08/01/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc chuyển đổi loại hình của Trường Đại học Văn Hiến;

Căn cứ Luật Giáo dục đại học số 08/2012/QH13 ngày 18/6/2012 của Quốc hội nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam;

Căn cứ Nghị định số 99/2014/NĐ-CP ngày 25/10/2014 của Chính phủ về việc “Quy định việc đầu tư phát triển tiềm lực và khuyến khích hoạt động khoa học và công nghệ trong các cơ sở giáo dục đại học”;

Căn cứ Quyết định số 36/2015/QĐ-ĐHVH ngày 30/9/2015 của Hiệu trưởng ban hành Kế hoạch chiến lược Trường Đại học Văn Hiến giai đoạn 2015-2020, tầm nhìn đến 2030;

Căn cứ Nghị quyết số 06.MyH20/HHH/NQ-HĐQT ngày 09/9/2019 về việc giao Kế hoạch mục tiêu năm tài chính 2020 Khối giáo dục;

2. Nhóm nghiên cứu liên ngành

- Nghiên cứu liên ngành (NCLN) là một tổ hợp của nhiều lĩnh vực chuyên môn khác nhau, đòi hỏi tính liên kết, tính tổ chức và tính tập thể rất cao.

- Nhóm NCLN là tập thể các nhà khoa học được tập hợp theo hướng NCLN. Nhóm NCLN hoạt động nghiên cứu khoa học, tạo ra các sản phẩm khoa học và công nghệ (KH&CN) và đào tạo chất lượng cao, có đủ năng lực triển khai các nhiệm vụ KH&CN cấp Tỉnh/Thành phố hoặc Bộ trở lên.

- Nhóm NCLN được công nhận bởi Hiệu trưởng Trường Đại học Văn Hiến.

3. Sự cần thiết phải xây dựng Nhóm NCLN

- Tạo sự liên kết, hợp tác giữa các nhà khoa học liên ngành để thực thi các nhiệm vụ nghiên cứu khoa học và triển khai các dự án;

- Tạo ra các sản phẩm nghiên cứu và triển khai có giá trị cho cộng đồng và cho xã hội.

4. Mục tiêu xây dựng Nhóm NCLN

4.1. Mục tiêu chung

Tạo môi trường Nghiên cứu khoa học và sinh hoạt học thuật hiệu quả cho các cán bộ, giảng viên liên ngành thuộc Trường Đại học Văn Hiến.

4.2. Mục tiêu cụ thể

- Tăng cường sự hợp tác giữa các nhà khoa học, giảng viên các khoa Trường Đại học Văn Hiến;
- Đề xuất, đầu thầu và triển khai các đề tài NCKH cấp Bộ, cấp Tỉnh/thành phố và tương đương trở lên;
- Góp phần nâng cao chất lượng nghiên cứu khoa học, tăng số lượng và đẩy mạnh công bố kết quả nghiên cứu trên các tạp chí khoa học có uy tín trong nước và quốc tế;
- Thúc đẩy hợp tác trong nước và quốc tế trong nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ.

5. Điều kiện thành lập Nhóm NCLN

- Có nguồn nhân lực phù hợp với định hướng nghiên cứu: các giảng viên, các nhà khoa học, các chuyên gia ở các lĩnh vực chuyên sâu khác nhau;
- Có định hướng nghiên cứu dài hạn phù hợp với định hướng phát triển về khoa học công nghệ của Trường Đại học Văn Hiến và có kế hoạch phát triển hướng nghiên cứu đó theo từng giai đoạn;
- Có kế hoạch và nguồn kinh phí triển khai nghiên cứu và duy trì hoạt động thường xuyên của nhóm.

6. Yêu cầu đối với thành phần Nhóm NCLN

6.1. Đối với Trưởng nhóm

- Là cán bộ, giảng viên cơ hữu của Trường Đại học Văn Hiến;
- Có học vị Tiến sĩ trở lên và có ít nhất 3 năm kinh nghiệm nghiên cứu sau khi đạt học vị;
- Là nhà khoa học có uy tín, có năng lực tổ chức, tập hợp các nhà khoa học, có khả năng định hướng phát triển, xây dựng và điều phối triển khai các nhiệm vụ KH&CN;
- Đã hoặc đang chủ trì/tham gia nhiệm vụ KH&CN các cấp Tỉnh/Thành, Bộ hoặc tương đương;
- Có các công bố trên tạp chí khoa học thuộc danh mục Scopus/ISI.

6.2. Thư ký khoa học

- Là cán bộ, giảng viên cơ hữu của Trường Đại học Văn Hiến;
- Có học vị tiến sĩ, nếu thạc sĩ cần có 04 năm kinh nghiệm nghiên cứu;
- Có khả năng tổ chức triển khai các hoạt động nghiên cứu chuyên ngành phù hợp với định hướng nghiên cứu của Nhóm;
- Có các công bố trên tạp chí khoa học chuyên ngành uy tín trong nước.

6.3. Thành viên nghiên cứu

- Mỗi nhóm có tối thiểu 5 thành viên;
- Là cán bộ nghiên cứu, giảng viên trong và ngoài Trường;
- Có chuyên môn, trình độ phù hợp với định hướng nghiên cứu của nhóm NCLN;
- Có trình độ tiến sĩ trở lên, hoặc nếu là thạc sĩ thì phải có ít nhất 03 năm kinh nghiệm trong lĩnh vực chuyên môn.

7. Trách nhiệm và quyền lợi của Nhóm NCLN

7.1. Trách nhiệm

- Tập hợp, kết nối nguồn lực giữa các đơn vị bên trong và thu hút nguồn lực bên ngoài trường Đại học Văn Hiến;
- Hàng năm phải đề xuất, xây dựng đề cương/thuyết minh, đấu thầu, triển khai thực hiện các nhiệm vụ KH&CN các cấp, trong đó ưu tiên tập trung các nhiệm vụ cấp Bộ, Tỉnh/Thành phố và nhiệm vụ hợp tác quốc tế;
- Mỗi năm đấu thầu thành công 01 đề tài/dự án NCKH cấp Bộ, Tỉnh/Thành trở lên;
- Hàng năm các thành viên trong nhóm NCLN phải có bài đăng trong tạp chí chuyên ngành của VHU;
- Thực hiện các nhiệm vụ KH&CN có tính mới do nhóm đề xuất hoặc các nhiệm vụ quan trọng, đặc biệt do Trường Đại học Văn Hiến và các cấp có thẩm quyền đặt hàng;
- Tham gia sinh hoạt học thuật nhóm theo định kỳ;
- Thành viên nhóm NCLN là thạc sĩ phải có kế hoạch làm nghiên cứu sinh và bảo vệ luận án tiến sĩ.

7.2. Quyền lợi

- Được ưu tiên giao và đặt hàng triển khai các nhiệm vụ KH&CN trong thẩm quyền của Trường Đại học Văn Hiến hay ưu tiên chọn giới thiệu tham gia đề xuất, đấu thầu các nhiệm vụ KH&CN các cấp và các đề tài/dự án hợp tác quốc tế;

- Các thành viên của Nhóm NCLN là giảng viên được giảm định mức giờ chuẩn giảng dạy trong năm học để ưu tiên dành thời gian cho nghiên cứu khoa học (định mức này theo Quyết định số 410/QĐ-ĐHVH ngày 25/6/2015 ban hành Quy định chế độ làm việc và trả lương dạy thêm giờ đối với giảng viên hiện hành);

- Khi triển khai đề tài/dự án NCKH từ cấp Bộ, Tỉnh/Thành trở lên, thời gian được giảm định mức giờ chuẩn giảng dạy bằng với thời gian thực hiện đề tài/dự án NCKH này;

- Các thành viên của Nhóm NCLN được ưu tiên cử đi bồi dưỡng chuyên môn, trao đổi học thuật; được xem xét hỗ trợ (một phần hay toàn phần) kinh phí tham dự hội nghị, hội thảo với mức hỗ trợ cụ thể do Hiệu trưởng quy định.

8. Quy trình thành lập Nhóm NCLN

Bước 1: Xây dựng Dự thảo đề án thành lập Nhóm NCLN

Phòng Quản lý khoa học xây dựng Đề án thành lập Nhóm NCLN, gửi các khoa và các bộ phận liên quan lấy ý kiến đóng góp.

Bước 2: Phê duyệt đề án thành lập Nhóm NCLN

Phòng Quản lý khoa học tiến hành trình Đề án lên Ban Điều hành phê duyệt sau khi đã chỉnh sửa theo góp ý của các đơn vị. Nhà trường chính thức ban hành.

Bước 3: Đề xuất và tín nhiệm nhân sự cho Nhóm NCLN

Các Khoa và các Đơn vị đề cử nhân sự cho Nhóm NCLN (tiêu chuẩn theo mục 6). Phòng Quản lý khoa học tập hợp và thực hiện quy trình tín nhiệm.

Bước 4: Trình Hội đồng Khoa học và Đào tạo xem xét và phê duyệt nhân sự Nhóm NCLN

Bước 5: Hiệu trưởng ký quyết định thành lập Nhóm NCLN

9. Thi hành và tổ chức thực hiện

a. Thi thành

- Trong thời hạn 20 ngày sau khi Đề án thành lập nhóm liên ngành được phê duyệt, trưởng Nhóm NCLN có trách nhiệm lập kế hoạch hoạt động của nhóm trong thời gian 03 năm trên cơ sở các ý kiến góp ý của các thành viên trong nhóm.

- Dựa trên các kế hoạch đã được xây dựng, Trưởng Nhóm NCLN tổ chức triển khai hoạt động của nhóm.

b. Tổ chức thực hiện

- Phòng Quản lý khoa học có trách nhiệm phổ biến, tổ chức thực hiện, triển khai áp dụng Đề án này trong Nhà trường.

- Đối với những vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện nhưng chưa có Quy định cụ thể, Ban Điều hành sẽ xem xét và phê duyệt theo ý kiến đề xuất của Nhóm và

các Đơn vị liên quan, nếu có những vấn đề mới phát sinh nhưng chưa có trong quy định sẽ do Hiệu trưởng xem xét và quyết định.



PGS.TS. TRẦN VĂN THIỆN

